**Pirmreizējā sertifikācija.**

Katra virziena biedrības Sertifikācijas/resertifikācijas komisija vai dalīborganizācijas pārstāvis/ji (tikai gadījumos, ja dalīborganizācijai nav sertifikācijas/resertifikācijas komisijas) pārskata kandidāta dokumentus un izsniedz elektroniski parakstītu rekomendāciju (pielikums Nr.1).

Dokumenti (.doc/.pdf,/.jpg formātā apkopoti vienā failā) Sertifikācijas un resertifikācijas komisijai ir jānosūta elektroniski uz epastu: sert@psihoterapija.lv ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienas pirms Sertifikācijas un resertifikācijas komisijas sēdes. Vēlāk iesniegtie dokumenti, tiks skatīti nākamajā sēdē.

Sertifikācijai nepieciešamie dokumenti jāapkopo vienā failā norādītajā secībā (punkts 3.9.2.-3.9.11.) un jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu. Dalīborganizācijas rekomendācija tiek pievienots kā atsevišķs fails. Rekomendācija un kandidāta dokumenti tiek nosūtīti vienā kopīgā epastā.

Lai sertificētos, LPB biedrs elektroniski iesniedz Sertifikācijas un resertifikācijas komisijai sekojošus dokumentus:

3.9.1.dalīborganizācijas rekomendācija (pielikums Nr.1);

3.9.2.aizpildīta veidlapa - iesniegums par sertifikāta piešķiršanu (pielikums Nr.2);

3.9.3.diploma kopijas par augstāko izglītību – bakalaura un maģistra grāds;

3.9.4.dokumenta kopija par izglītību psihoterapijā. Dokuments par izglītību psihoterapijā jāpievieno ar tā pielikumu, kur atspoguļojas mācību stundu sadalījums atbilstoši LPB prasībām un psihoterapijas virziena prasībām;

3.9.5.izziņa/s par personisko terapiju;

3.9.6.izziņa/s par saņemto supervīziju stundām un prezentēto gadījumu skaitu;

3.9.7.CV (profesionālās darbības, izglītības un pieredzes pārskats uz 1-2 lpp., datums);

3.9.8.īss psihoterapeitiskās prakses pārskats uz 1–2 lpp. (jāatspoguļo praktiskais darbs psihoterapijas virzienā);

3.9.9.apliecinājums par sertifikācijas nodevu;

3.9.10.apliecinājums par biedra naudas nomaksu;

3.9.11.dokumenti par papildus tālākizglītību psihoterapijā utt. (semināri, konferences, apmācības);